|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель комитета по образованию администрации Тихвинского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Г. Ткаченко «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | УТВЕРЖДАЮ И.о. директора МОУ «СОШ № 4»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. Ю. Хакимова«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.  |

**Дорожная карта**
по совершенствованию организации качественного горячего питания учащихся МОУ «СОШ №4» на 2024-2026 годы

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель** | Развитие эффективной системы организации качественного горячего питания учащихся МОУ «СОШ №4», направленной на сохранение здоровья обучающихся, улучшение качества питания, увеличение охвата обучающихся горячим питанием. |
| **Задачи** | * Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в
* МОУ «СОШ №4», увеличение охвата горячим питанием;
* Обеспечение качественного и сбалансированного школьного питания;
* Реализация права учащихся на питание, оказание мер социальной поддержки учащимся;
* Развитие и укрепление материально-технической базы школьного буфета;
* Формирование у учащихся знаний и навыков о здоровом питании;
* Пропаганда здорового питания в среде всех участников образовательных отношений.
 |
| **Ответственные****исполнители** | Администрация МОУ «СОШ №4», классные руководители 1-11 классов |
| **Сроки****реализации** | 2024-2026 годы |
| **Основные****направления** | * Обеспечение питания учащихся школы полноценными горячими

завтраками и обедами, увеличение охвата горячим питанием;* Снижение распространенности алиментарно-зависимых заболеваний и заболеваний органов пищеварения в среде учащихся школы вследствие улучшения качества питания;
* Организация мероприятий по пропаганде здорового питания и формирования чувства ответственности за свое здоровье;
* Проведение в помещении ремонтных работ;
* Оснащение столовой-буфета современной мебелью октябрь 2024 г. – февраль 2025 г..
 |
| **Ожидаемые результаты** | Проведение мероприятий Дорожной карты позволит:* создать условия для обеспечения учащихся полноценным горячим питанием в соответствии с требованием СанПиН;
* увеличить охват горячим питанием обучающихся
* усовершенствовать материально-техническую базу;
* увеличить уровень культуры питания школьников и сформировать чувство ответственности за свое здоровье.
 |

**Мероприятия
 по реализации Дорожной карты в рамках регионального проекта «Школьное кафе»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Организационно-аналитическая работа** |
|  | Создание рабочей группы по реализации Дорожной карты регионального проекта «Школьное кафе» | Октябрь 2024 г. | Вдовин А. М., заместитель директора по УВР |  |
|  | Определение ответственных исполнителей по координации, привлечению и оценке готовности МОУ «СОШ №4» для участия в 2024 году в проекте «Школьное кафе».  | Октябрь2024 г. | Вдовин А.М., заместитель директора по УВР |  |
|  | Определение размера затрат на дополнительное оснащение обеденного зала (интерьер и зонирование) и приобретение мебели.  | Октябрь-декабрь2024 г. | Морозова О.Н., заместительдиректора по АХРАксенова О.В., бухгалтерДобрякова О.Н., главный бухгалтер |  |
|  | Заполнения заявки участников на сайте в ГАОУ ДПО «ЛОИРО» на включение в региональный проект и размещения информации о заполнении ее на сайте ОО  | Октябрь-ноябрь2024 г. | Вдовин А.М., заместитель директора по УВР Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школе |  |
|  | Определение размера затрат на приобретение технологического оборудования | Декабрь2024 г. | Морозова О.Н., заместительдиректора по АХРАксенова О.В., бухгалтерДобрякова О.Н., главный бухгалтер |  |
|  | Внедрение ГИС «Система образования ЛО» модуля «Питание обучающихся» | 2024 г. | Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школе |  |
|  | Использование современных вариативных форм организации питания | 2024 г. | Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеКомбинат питания |  |
|  | Размещение меню на сайте образовательной организации | Ежедневно | Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеОвчинников А. А., методист |  |
| **2. Современная система школьного питания. Инфраструктура школьной столовой.** |
| 1. | Поддержание в рабочем состоянии технологического оборудования | Постоянно | Морозова О. Н., заместительдиректора по АХР |  |
| 2. | Оснащение пищеблока современным технологическим оборудованием | 2024-2026 г. | Морозова О. Н., заместительдиректора по АХР |  |
| 3. | Ремонт обеденного зала и пищеблока, косметический ремонт | Ежегодно | Морозова О.Н., заместительдиректора по АХРАксенова О.В., бухгалтерДобрякова О.Н., главный бухгалтер |  |
| 4. | Создание современного интерьера школьной столовой | 2024-2026 г. | Морозова О.Н., заместительдиректора по АХРАксенова О.В., бухгалтерДобрякова О.Н., главный бухгалтер |  |
| **3. Мероприятия, направленные на контроль качества питания школьников** |
| 1. | Организация контроля качества питания:Бракераж готовой продукции Организация работыКомиссии по контролю качества питания (включениепредставителей родителей в состав Комиссии) | ЕжедневноЕжемесячно | Медицинский работник Морозова О.Н., заместительдиректора по АХРЛукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеПредставители родительской общественной |  |
| 2. | Мероприятия, направленные на формирование культуры здорового питания школьников (классные часы, акции, беседы, конкурсы, анкетирования, родительские собрания, опросы, мониторинги, лектории) | Ежемесячно | Вдовин А.М., заместитель директора по УВРЛукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеКлассные руководители 1-11 классов |  |
| 3. | Повышение качества, сбалансированности и обеспечение безопасности питания обучающихся, контроль «коэффициента съедаемости» | 1 раз в квартал | Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеКлассные руководители 1-11 классовСотрудники комбината питания |  |
| **4. Мероприятия, направленные на организацию родительского контроля** |
| 1. | Плановые и внеплановые родительские рейды в школьную столовую, оценка деятельности школьной столовой в соответствии с чек-листом, встречи родителей с организаторами питания | Ежемесячно | Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеПредставители родительской общественной |  |
| 2. | Проведение кулинарных состязаний, кулинарных мастер-классов для обучающихся и родителей | 2026 г. | Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеПредставители родительской общественнойСотрудники комбината питания |  |
| 3. | Ярмарка буфетной продукции, дегустационные дни | 2025-2026 г. | Лукьянчикова А. Ю., ответственный за питание в школеПредставители родительской общественнойСотрудники комбината питания |  |